

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профкома:
 Минхайрова Ф.Р./
« 22 » 05 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о лагере дневного пребывания «Тамчы»
при государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
Самарской области средней общеобразовательной школы
«Образовательный центр» с. Денискино
муниципального района Шенталинский Самарской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания обучающихся ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Денискино муниципального района Шенталинский Самарской области.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 г. № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей дневного пребывания, лагерей труда и отдыха», СанПиН 2010, с «Примерным положением о ДОЛ», Уставом ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Денискино.
- 1.3. Лагерь с дневным пребыванием (далее - лагерь) - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательных учреждений района с пребывание обучающихся в дневное время и организацией их питания.

2. Основные задачи

- 2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.
- 2.2. Формирование чувства патриотизма, гордости за свою Родину, высокой духовной и моральной культуры, взаимопомощи и товарищеской поддержки.
- 2.3. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, воспитанников с учетом возрастных особенностей.
- 2.4. Организация содержательной и познавательной программы направленной на развитие разносторонних способностей и интересов через различные виды деятельности.

3. Организация работы

- 3.1. Лагерь создается на стационарной базе ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Денискино.
- 3.2. Лагерь создается на основании приказа руководителя ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Денискино.
- 3.3. Дети зачисляются в лагерь на основании письменных заявлений родителей.

- 3.4. В лагерь принимаются дети с 7 до 16 лет.
- 3.5. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам, не более 25 человек в один отряд.
- 3.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, из малообеспеченных семей.
- 3.7. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются руководителю лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией школы.
- 3.8. Прием лагеря осуществляется межведомственной комиссией.
- 3.9. Лагерь функционирует в период каникул в 1 смену.
- 3.10. Жизнедеятельность детей осуществляется в объединениях, сформированных по возрастному типу и с учетом желаний ребенка, через организацию отрядов общего оздоровления.
- 3.11. Двухразовое горячее питание детей организуется в столовой образовательного учреждения в пределах средств, выделенных на проведение и организацию лагеря.

4. Управление и кадры

- 4.1. Общее руководство лагерем осуществляет руководитель лагеря, назначенный приказом руководителя школы.
- 4.2. Руководитель лагеря:
 - утверждает штатное расписание;
 - издает приказы, распоряжения;
 - разрабатывает и утверждает должностные инструкции;
 - проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма;
 - составляет график выхода на работу персонала;
 - обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
 - ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря.
- 4.3. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.
- 4.4. При реализации тематических программ и спецкурсов привлекаются педагоги школы, в т.ч. не являющиеся воспитателями лагеря.
- 4.5. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.
- 4.6. Воспитатели лагеря и руководитель спортивно-оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
- 4.7. Создается орган самоуправления.
- 4.8. Вожатые в помощь воспитателям могут подбираться из числа обучающихся старших

классов.

5. Функции

- 5.1. Организация полноценного питания.
- 5.2. Организация медицинского обслуживания.
- 5.3. Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.
- 5.4. Организация культурных мероприятий.
- 5.5. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.
- 5.6. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.
- 5.7. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

6. Порядок финансирования

- 6.1. Летний оздоровительный лагерь дневного пребывания финансируется за счет средств местного бюджета.
- 6.2. Руководитель лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности.

7. Ответственность

- 7.1. Администрации и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.
- 7.2. Администрация и педагогический состав лагеря несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей.